

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Детско-юношеская спортивная школа «Юность»
(МБОУ ДОД «ДЮСШ «Юность»)

Рассмотрено и одобрено
педагогическим советом
МБОУ ДОД «ДЮСШ «Юность»
протокол № 3 от 31.08.2015 г.

Утверждено приказом директора
МБОУ ДОД «ДЮСШ «Юность»
01.09.2015 г. № 5У



**Положение
о педагогическом совете МБОУ ДОД «ДЮСШ «Юность»**

I. Общие положения.

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Юность» (далее ДЮСШ «Юность») является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДЮСШ «Юность» и действует в соответствии с Уставом ДЮСШ «Юность».

1.2. Педагогический совет ДЮСШ «Юность» является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией ДЮСШ «Юность», Советом родителей и другими общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3. В своей работе педагогический совет руководствуется принципами коллегиальности, открытости, демократичности.

II. Основные направления деятельности педагогического совета.

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- организация реализации государственной политики по вопросам дополнительного образования, ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка и принятие программы развития ДЮСШ «Юность»;
- принятие дополнительных общеобразовательных программ, самостоятельно разрабатываемых ДЮСШ «Юность», и локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности;
- разработка и принятие годового календарного учебного графика, календарных учебных планов и рабочих образовательных программ ДЮСШ «Юность»;
- принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся по согласованию с Советом родителей и Советом обучающихся (при наличии);
- принятие режима занятий обучающихся по согласованию с Советом родителей и Советом обучающихся (при наличии);
- разработка и принятие Порядка создания и работы приемной и апелляционной комиссий ДЮСШ «Юность»;
- разработка и принятие Порядка приема поступающих на дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта в ДЮСШ «Юность» по согласованию с Советом родителей и Советом обучающихся (при наличии);
- разработка и принятие Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- принятие Правил приема, перевода, отчисления обучающихся,

регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДЮСШ «Юность» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- принятие решения о переводе, выпуске, отчислении, оставлении на повторное обучение обучающихся ДЮСШ «Юность»;
- осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых ДЮСШ «Юность»;
- разработка и принятие контрольно-переводных нормативов;
- принятие решений о поощрении обучающихся по согласованию с Советом родителей и Советом обучающихся (при наличии);
- определение составов комиссий;
- принятие решений по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников, в том числе зачет достижений педагога для поощрения и награждения;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие порядка создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по согласованию с Советом родителей и Советом обучающихся (при наличии);
- принятие отчета о результатах самообследования ДЮСШ «Юность», осуществление внутренней оценки качества образования;
- ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов работы с обучающимися, повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- контроль за реализацией своих решений.

III. Состав и управление педагогическим советом

3.1. Педагогический совет ДЮСШ «Юность», объединяет педагогических работников ДЮСШ «Юность» под председательством директора ДЮСШ «Юность».

3.2. На заседании педагогического совета могут присутствовать родители, обучающиеся, представители общественных организаций, представители Учредителя и др.

3.3. Из состава членов педагогического совета избираются заместитель председателя и секретарь педагогического совета.

IV. Регламент работы педагогического совета.

4.1 Педагогический совет работает по плану, который является составной частью плана работы ДЮСШ «Юность».

4.2. Педагогический совет созывается председателем Педагогического совета не реже двух раз в учебный год. В случае необходимости, могут быть созваны внеочередные заседания педсовета.

4.3. Педагогический совет может проходить в традиционных формах: доклад с обсуждением, серия сообщений на основе работы проблемных групп, доклад с содокладом, семинар, практикум.

4.4. Педагогический совет может проходить в нетрадиционных формах: диспут, творческого отчет, фестиваль, деловая игра, круглый стол, презентация и тд.

4.5. Время, место и повестка для педагогического совета сообщаются не менее чем за семь дней до его проведения с целью подготовки каждого члена педагогического коллектива ДЮСШ «Юность».

4.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета ДЮСШ «Юность».

4.7. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе директора ДЮСШ «Юность» либо по требованию не менее 1/3 от общего числа педагогических работников ДЮСШ «Юность».

4.8. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа педагогических работников ДЮСШ «Юность».

4.9. Порядок деятельности Педагогического совета определяется Положением о Педагогическом совете, утверждаемым Педагогическим советом.

V. Документация педагогического совета.

5.1. Решения Педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется по учебному году.

5.3. Протоколы заседаний и решений педагогического совета подлежат обязательному хранению в соответствии с установленными нормами.